

แบบคำร้องขอจบการศึกษา

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี แห่งที่ 2
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอบจบการศึกษา ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี แห่งที่ 2

ข้าพเจ้า นาย/ นางสาว..... รหัสประชาชน.....

รหัสนักศึกษา..... แผนกวิชา.....

ว/ด/ป เกิด.....

บิดาชื่อ..... มารดาชื่อ.....

จึงขออนุมัติสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี แห่งที่ 2 และพร้อมนี้ได้แนบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ ข้าพเจ้า ☐ บิดา ☐ มารดา (ต้องแนบให้ครบถ้วน)

☐ เอกสารการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 8 รูป

ลงชื่อ.....

นักเรียน นักศึกษา

1. คำรับรองของครูที่ปรึกษา ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นักเรียน นักศึกษา ผู้มีสิทธิตามคำร้องขอจบการศึกษาจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา

() เห็นด้วย () ไม่เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

(.....)

3. ความเห็นหัวหน้างานการเงิน

() ตัดค่าง () ไม่ตัดค่าง เลขที่ใบเสร็จ.....(ภาคเรียนสุดท้าย)

ลงชื่อ.....

(นายประสิทธิ์ หนูเตี้ย)

4. ความเห็นหัวหน้างานทะเบียน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นักเรียน นักศึกษา ผู้ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายวิษณุ จำปาวงษ์)

5. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายสถิตย์ เทศาราช)

คำสั่งผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ใหม่คามิ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี แห่งที่ 2